



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume	Alina-Ionela RUSU - BURUIANA
Adresă(e)	Str. Debarcaderului, nr. 50B, Valea Adâncă, jud. Iași
Telefon(oane)	0754986452
E-mail(uri)	alina.ionela.rusu@gmail.com
Naționalitate(-tăți)	română
Data nașterii	18.07.1985

Experiența profesională

Perioada	octombrie 2019 - prezent, octombrie 2013 - iunie 2016, octombrie 2009 – iunie 2012
Funcția sau postul ocupat	cadru didactic asociat
Activități și responsabilități principale	Conducerea activităților de seminar la disciplinele <i>Bazele contabilității</i> , <i>Contabilitate financiară</i> (anul I, Științe economice), <i>Contabilitate financiară intermediară</i> , <i>Normalizarea contabilității întreprinderii</i> (anul II, CIG), <i>IAS/IFRS in contabilitatea curenta</i> (anul I, MS CEA)
Numele și adresa angajatorului	Colectivul de Contabilitate, departamentul Contabilitate, Informatică economică, Statistică, Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor, Universitatea "Alexandru Ioan Cuza", Iași;
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ universitar
Perioada	aprilie 2017 - prezent
Activități și responsabilități principale	Servicii de consultanță în domeniile contabilitate, fiscalitate, audit: - stabilirea tratamentului contabil și fiscal al unor tranzacții și evenimente; - întocmirea manualului de politici și proceduri contabile; - întocmirea regulamentului de ordine interioară; - participarea la misiuni de audit financiar și elaborarea foilor de lucru aferente unor secțiuni ale dosarelor de audit întocmite cu ocazia auditului situațiilor financiare; etc.
Numele și adresa angajatorului	PFA Rusu-Buruiană Ionela-Alina
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activități de consultanță și management în afaceri
Perioada	august 2016 - iunie 2017
Funcția sau postul ocupat	director economic
Activități și responsabilități principale	Înregistrarea în contabilitate (Saga) a operațiunilor reflectate în documentele justificative respectând dispozițiile legislației în vigoare; întocmirea jurnalelor de cumpărări și vânzări, a registrului de casă, a jurnalului de bancă, a registrului jurnal, a balanței de verificare, a registrului inventar; întocmirea declarațiilor fiscale lunare, întocmirea și completarea situațiilor financiare periodice (bilanț și anexe la bilanț, cont de profit și pierdere)
Numele și adresa angajatorului	SC Ro-Visio Services SRL
Tipul activității sau sectorul de activitate	Fabricarea de dispozitive și instrumente medicale (ochelari) și prelucrarea datelor, administrarea paginilor web și activități conexe

Perioada	februarie 2015 - iunie 2017
Funcția sau postul ocupat	auditor junior
Activități și responsabilități principale	- <i>În cadrul misiunilor de audit financiar:</i> înțelegerea proceselor semnificative ale companiilor auditate (achiziții, investiții, vânzări, stocuri, personal, taxe și impozite, etc); deplasarea la sediul clienților pentru obținerea documentației necesare efectuării misiunilor de audit; realizarea testelor de audit specifice; analiza situațiilor financiare anuale; oferirea de consultanță în vederea întocmirii situațiilor financiare; realizarea de analize și rapoarte financiare; elaborarea foilor de lucru aferente unor secțiuni ale dosarelor de audit întocmite cu ocazia auditului situațiilor financiare.
Numele și adresa angajatorului	SC Audit Expert Consult SRL, Iași
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activități de contabilitate și audit financiar, consultanță în domeniul fiscal
Perioada	ianuarie 2013 - februarie 2015
Funcția sau postul ocupat	auditor junior
Activități și responsabilități principale	- <i>În cadrul misiunilor de audit financiar:</i> înțelegerea proceselor semnificative ale companiilor auditate (achiziții, investiții, vânzări, stocuri, personal, taxe și impozite, etc); deplasarea la sediul clienților pentru obținerea documentației necesare efectuării misiunilor de audit; realizarea testelor de audit specifice; analiza situațiilor financiare anuale; oferirea de consultanță în vederea întocmirii situațiilor financiare; realizarea de analize și rapoarte financiare; elaborarea foilor de lucru aferente unor secțiuni ale dosarelor de audit întocmite cu ocazia auditului situațiilor financiare. - <i>În cadrul misiunilor de audit intern:</i> analiza și evaluarea sistematică, pe baza planificării aprobate de conducere și a standardelor de audit, a politicilor, procedurilor și operațiilor realizate de entitatea auditată; evaluarea sistemului de control intern și analiza riscurilor asociate activităților auditabile; elaborarea de recomandări în scopul îmbunătățirii controlului pe care fiecare manager îl are asupra activităților organizației în vederea atingerii obiectivelor acesteia.
Numele și adresa angajatorului	SC Audit Services SRL, Iași
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activități de contabilitate și audit financiar, consultanță în domeniul fiscal
Perioada	noiembrie 2009 – martie 2010
Funcția sau postul ocupat	economist
Activități și responsabilități principale	Înregistrarea în contabilitate (WinMentor) a operațiunilor reflectate în documentele justificative; întocmirea jurnalului de cumpărări și vânzări, a decontului de TVA, a registrului de casă, a jurnalului de bancă, a registrului jurnal, a balanței de verificare, a registrului inventar; întocmirea situațiilor financiare anuale (bilanț și anexe la bilanț, cont de profit și pierdere)
Numele și adresa angajatorului	SC Baco SRL, Iași
Tipul activității sau sectorul de activitate	Comerț cu ridicata nespecializat de produse alimentare, băuturi și tutun
Perioada	august 2008 – mai 2009
Funcția sau postul ocupat	economist
Activități și responsabilități principale	Înregistrarea în contabilitate (WinMentor) a operațiunilor reflectate în documentele justificative respectând dispozițiile legislației în vigoare; întocmirea jurnalului de cumpărări și vânzări, a decontului de TVA, a registrului de casă, a jurnalului de bancă, a registrului jurnal, a balanței de verificare, a registrului inventar; întocmirea și completarea situațiilor financiare periodice (bilanț și anexe la bilanț, cont de profit și pierdere)
Numele și adresa angajatorului	SC Betamex SRL, Iași
Tipul activității sau sectorul de activitate	Producția, montajul și service-ul sistemelor de interfonie și control acces

Educație și formare

Perioada	2009 - 2012
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de doctor , domeniul Contabilitate , teza de doctorat cu tema : „ <i>Impactul adoptării IAS/IFRS asupra informațiilor conținute în situațiile financiare</i> ”
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Școala Doctorală de Economie, Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor, Universitatea “Alexandru Ioan Cuza”, Iași
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	studii doctorale
Perioada	2005 – 2010
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de absolvire a programului de studii psihopedagogice (nivelurile I și II)
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic, Universitatea “Alexandru Ioan Cuza”, Iași
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	curs postuniversitar
Perioada	2008 - 2009
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de studii aprofundate în specializarea Audit și Management contabil
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor, Universitatea “Alexandru Ioan Cuza”, Iași
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	studii aprofundate
Perioada	2004 - 2008
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de licență , specializarea Contabilitate și Informatică de Gestiune
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor, Universitatea “Alexandru Ioan Cuza”, Iași
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	studii de licență
Perioada	2000 - 2004
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de bacalaureat , specializarea Științe socio-umane
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Colegiul Național “Petru Rareș”, Suceava
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	studii liceale

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e)

Româna

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european

Franceză

Spaniolă

Engleză

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
	C1		C2		B1		B1		B2
	C2		C2		C1		B2		C1
	A2		A1		A1		A1		A1

Competențe și abilități sociale și de comunicare	- abilități de lucru în echipă; - punctualitate, seriozitate; - atenție distributivă; - bune abilități de comunicare și de interacțiune cu studenții dobândite prin activitățile didactice desfășurate;
Competențe și aptitudini organizatorice	- capacitate de gestionare corectă a timpului de realizare a unei sarcini; - capacitate de a lucra și de a lua decizii în condiții de stres; - capacitate de analiză și sinteză;
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	- o bună cunoaștere a instrumentelor Microsoft Office (Word, Excel, Power Point), Microsoft Teams și a programelor de contabilitate WinMentor, Saga si Nexus
Permis(e) de conducere	Categoria B, din 2003

Iasi, 09.01.2023